

Yazılı Ödevler İçin Rehberler

1. Bütün yazılı ödevler, temiz bir şekilde yazılmış, satır arası iki-aralıklı, ve harfler, gözle kolay okunabilecek bir koyulukta yazılmış olmalıdır. Ödevinize, kendi *adınızı* ve Öğretmen Asistanı *ÖA adını* yazmayı unutmayın. İhtiyacınız olabileceğinden, ödevlerinizin kopyalarını muhafaza edin. *Lütfen, sayfalarınızı numaralayın.* Yazılı ödevleriniz, eğitim programında ve yazılı ödev başlıklarında belirtilmiş olan gün ve saatte teslim edilmelidirler.
2. Her Ödev, kısıtlanmış uzunluk sınırları içinde olmalıdır. Eğer söyleyecek daha fazla şeyiniz varsa, sayfa sayısı sınırları içine sığdırabilirsiniz, tartışmanızın ana noktalarını toplayın: başlık/konu sınırları içinde olduğunuzu kontrol edin, görüşünüzü ifade ve savunmak için, tartışmanızı en önemli noktalarınız üzerinde yoğunlaştırın. Bununla beraber, katıldığınız kurs bir HASS-D Kursu olduğu için, eğitim dönemi itibariyle, toplam olarak, **20 sayfa** yazı sunmanız gerektiğini unutmayın.
3. Etüd konuları, sınıfta dağıtılan başlıklar arasından alınmış olmalıdır ve Ödeviniz, sadece bir konuyu işlemelidir. Başlığa sıkı bir şekilde bağlanın; *sorulan soru'yu yanıtladığınızdan emin olun.* Bütün yazılı ödevlerin açık şekilde tek bir "tez" etrafında yapılandırılması ve bu amaçla savunulan görüşler taşınması lazımdır. Bazı durumlarda, ÖA'nız, alternatif bir başlık onaylayabilir. Eğer bir başlık üzerinde kendi düzeninize göre yazmak istiyorsanız, ödevin teslim gününden çok önce, ÖA'nız ile görüşün.
4. Eğer bir tutumu, görmüş olduğumuz bir Düşünür'e irtibatlamak istiyorsanız, alıntı-atıf yapacağınız metnin irtibatlamak istediğiniz hususu desteklediğini iyice kontrol edin. Tartışmalı noktalarda, tanık metinleri ("...") içinde nakledin veya, metnin ilgili kısmının satır numaralarını parantez içinde verin. Bir yazardan alıntı yapar veya görüşü kısaltırken, yazara, ve de orijinal metnine, atıf yapmanız zorunludur. Bunu yapmakta hata etmek, bilgi-hırsızlığı olduğundan, gereken

işleme tâbi tutulacaktır. Bununla beraber, ders sırasında ve dağıtılan notlarda belirtilmiş olan noktalar, bu sınıfın öğrencilerinin “ortak malı” olup, alıntı-atıf için, açıklama yapmadan, güvenle kullanılabilir. (Bilgi-hırsızlığı hakkında daha fazla bilgi için, aşağıya bknz.)

5. Her alıntı-atıf yararlı ise de, bunu en az ölçüde tutun. Ödeviniz, esas itibariyle ‘*sizin kelimeleriniz ile*’ ifade edilmelidir.

6. Ek nitelikte, ikinci plânda kaynaklara baş vurmanıza gerek bulunmamaktadır, Eğer yaparsanız bu ikinci tip kaynaklar da, ödevinizde *mutlaka* belirtilerek, teyid edilmelidir. Eğer ikinci plânda bir kaynağa atıf-alıntı yaparsanız, sadece yazarın adını belirtebilirsiniz. Eğer, hazırlığınızda, sınıfta belirtilmeyen metinlere dayandıysanız, onları, Ödevinizin sonundaki, bibliyografyaya/yararlanılan eserler listesine dahil edebilirsiniz. (Hiçbir alıntı-atıf yapmasanız da). (bilgi-hırsızlığı konusunda daha fazla bilgi için, aşağıya bknz).

7. Ödevlerin belirtilen gün ve saatte teslimi zorunludur. Gününden sonra teslim edilen Ödev, cezalandırılır. Teslim gününde bir güçlüğüünüz var ise, ÖA ile çok önceden görüşün.

Bilgi-hırsızlığı :

Bu kursta, bilgi-hırsızlığı ve diğer akademik dürüstsüzlüklere hoşgörü gösterilmeyecektir. Eğer, neyin bilgi-hırsızlığı sayıldığı veya bir kaynağa uygun şekilde nasıl atıf-alıntıda bulunulacağı konusunda bir tereddüdünüz varsa, ders verene, ya da, Öğretmen Asistanınıza danışın. Dürüst olmayan diğer aka akademik yollar: sınavlarda dürüst davranmamak, iki ödev vermek, dürüstsüzlüğe yardım etmek ve kayıtlarda sahtecilik yapmaktır. Eğer akademik dürüstsüzlük kanıtlanırsa, alacağınız en hafif ceza, kursta başarısızlık ile, dürüstsüzlüğünüzün bir mektupla Disiplin Komitesi’ne bildirilerek, bu Komitede kayda geçirilmesi olacaktır. Bir bunalım içinde olduğunuz için bu şekilde hareket ettiyseniz, ÖA’nıza, profesörünüze, danışmanınıza, akademik dekanlara, danışma merkezine, veya içinde bulunduğunuz krizde size yardımcı olabilecek, kampus içindeki güvenilir başka bir otoriteyle konuşmanız, *daima daha* iyidir. Aşağıda yer alan bildirge, (pek az değişiklikle), (HASS-D), Klasik, San’at, Sosyal İlimler-Dekanlığı HASS Komitesi tarafından, kendi sınıflarında kullanılmak için, (öğrencilere) dağıtılmıştır:

AKADEMİK YANLIŞ DAVRANIŞ KONUSUNDA BİLDİRİ

Kısaca ifade etmek gerekirse, bilgi-hırsızlığı, hırsızlık ve sahtekârlıktır- bir başkasına ait fikirleri, kelimeleri, yaklaşımı ve ifade kalıbını çalmak, hırsızlıktır; başkasının emeğini, işini kendisininmiş gibi iddia ederek bundan bir yarar (derece/not) sağlamaya çalışan yazar, bir sahtekarlık yapmaktadır.

Bilgi-hırsızlığının vahim disiplin sonuçları olduğu için, bu kavramı anlamak çok önemlidir. Tıpkı, ilim adamlarının, deneyimleri tekrarlamak, kontrol için tam ve kesin bilgi talep etmelerinde olduğu gibi, akademisyen ve okurlar da, kaynakları kullanım tarzınızı ve diğerlerinin ne söylediklerini rapor ederken kesinliklerini kontrol için, tam ve eksiksiz bilgi talep ederler. Tüm akademik yazılarda, öyle ise, atıf ve alıntıları, başkasına ait fikirleri, kelimeleri ifade kalıplarını veya olağan dışı bilgiyi her kullanışta, tam olarak, (örneğin, yazar, başlık, kaynak, sayfa belirterek) atıf-alıntı yapmalısınız.

Bilgi-hırsızlığının gizli ve tehlikeli diğer şekli de, “yamalı bohça” örneğinin de Ödev yazmaktır – bazı kelimeler ve fikirler A kaynağından alınıp, B kaynağından alınankiler ve fikirler ile dikildikten sonra C ile devam ...

Yazım ve İletişim Merkezi'nden (14N-317,253-3090) özellikle yazı yazma konusunda tavsiye ve görüş almanız hususunda teşvik edilmenize karşın etütleriniz, sadece sizin öz çalışmanızın ürünü olmalıdır. Bir öğrencinin Ödevi'nin ona aidiyeti hakkında herhangi tereddüt hasil olduğunda, ÖA, o ödevi, derhal Profesöre götürmekle yükümlüdür. Ödevin çalıntı bir bilgi içerip içermediğini saptamak için, her türlü gayret sarf edilecektir. Bu, kurstaki, diğer öğrencilere ve öğretmenlere karşı da, bir dürüst davranma, girişimidir.

Etütlerinizde kullanacağınız kaynaklar için, 4 Rehber Kural bulunmaktadır:

- Bir kaynağı kısaltmak-özetlemek için asla iyi bir neden yoktur... Ancak, yaparsanız (orijinal metnin kendisinde kısıntı yapmak yerine) ya: kendi ifade ve kelimeleriniz ile özetleme yapın, veya alıntınızı olduğu gibi (hiç değiştirmeden), aynen nakledin. (Her iki halde de, atfınızı, kurala uygun şekilde gösterin);
- Alıntı yaparken, alıntıyı, işaretler içine alın, aynen nakledin, kaynağını belirtin;

- Herkesin bildiği bir Őey olmaması halinde, haber için de, kaynağını, belirtin;
- Atıf-alıntı yapmada tereddütlü olduğunuz her zaman, yapmayı, tercih edin.

Daha fazla bilgi için : <http://web.mit.edu/writing/Special/plagierism.html>
yi ziyaret edin.